



ข่าวประชาสัมพันธ์

การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลัก

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี



การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลัก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลัก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗)คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

(ความเดิมในมาตรา ๖๗ (๘) ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทนแล้ว โดยมาตรา ๑๔ และเพิ่มเติม (๘) โดย มาตรา ๑๕ ของ พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒) ตามลำดับ)

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

(๘) หมายผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม

(๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

(๑๒) การท่องเที่ยว

(๑๓) การผังเมือง

ข้อมูลข่าวสารการพัฒนาองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ (เวลา ๐๙.๐๐ น.) องค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ดำเนินการประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นการประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจจากกองต่างๆ โดยมีการนำผลการประเมิน(ITA) มาพัฒนาองค์กร และแจ้งปฏิทินและเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและเพิ่มระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐต่อไป





ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.

เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ได้รับทราบถึงคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้ลงมติเห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐ ซึ่งมอบหมายให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ แนวทางการประเมินคุณธรรมฯ และเครื่องมือการประเมินคุณธรรมฯ ให้เป็นไปตาม ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

บัดนี้ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

| ที่ | ช่วงระยะเวลา | ขั้นตอน | การดำเนินงาน |
|-----|---------------------------|------------------------------|---|
| ๑ | วันที่ ๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAS | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารของหน่วยงานลงทะเบียนการประเมินคุณธรรมฯ ผ่านระบบ ITAS บนเว็บไซต์ : https://itas.nacc.go.th ด้วยชื่อใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของหน่วยงาน <u>โดยระบบ ITAS จะเปิดการลงทะเบียน ในวันอังคารที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.</u> |

ที่ ...

| ที่ | ช่วงระยะเวลา | ขั้นตอน | การดำเนินงาน |
|-----|---|---|--|
| ๒ | วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) และข้อคำถามเฉพาะ | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. จะประสานงานไปยังหน่วยงานทุกแห่ง เพื่อดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) และข้อคำถามเฉพาะตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยระบบ ITAS จะปิดการนำเข้าข้อมูลแบบวัด IIT ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน เวลา ๑๗.๐๐ น. |
| ๓ | วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และข้อคำถามเฉพาะ | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภายนอก (Third Party) ที่มีความเป็นกลางและมีความเชี่ยวชาญ เช่น สถาบันอุดมศึกษา สถาบันวิจัย หรือหน่วยงานวิชาการ ที่ได้รับการจัดจ้างจากสำนักงาน ป.ป.ช. หน่วยงานภายนอก (Third Party) ที่มีความเป็นกลางและมีความเชี่ยวชาญ เช่น สถาบันอุดมศึกษา สถาบันวิจัย หรือหน่วยงานวิชาการ ที่ได้รับการจัดจ้างจากสำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบวัด EIT และข้อคำถามเฉพาะ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดโดยระบบ ITAS จะปิดการนำเข้าข้อมูลแบบวัด EIT ในวันพุธที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น. |
| ๔ | วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ | การตอบและอนุมัติข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ การตอบและอนุมัติข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) Admin ดำเนินการระบุคำตอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT และยื่นขออนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงานผ่านระบบ ITAS ๒) ผู้บริหารของหน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติ เพื่อรับรองความถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ของหน่วยงาน โดยระบบ ITAS จะปิดการตอบและอนุมัติข้อมูลตามแบบวัด OIT ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน เวลา ๑๗.๐๐ น. |
| ๕ | วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ | การนำข้อมูลขึ้นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog: GD Catalog) | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ (เฉพาะหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า) หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ (เฉพาะหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า) นำข้อมูล |

| ที่ | ช่วงระยะเวลา | ขั้นตอน | การดำเนินงาน |
|-----|--|--|--|
| | | | แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่กำหนดไว้ ขึ้น ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog: GD Catalog) |
| ๖ | วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ | การตรวจและอนุมัติการนำข้อมูลขึ้นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog: GD Catalog) | หน่วยดำเนินการ : สำนักงานสถิติแห่งชาติ (เฉพาะหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า) สำนักงานสถิติแห่งชาติ ในฐานะผู้รับผิดชอบระบบ GD Catalog ดำเนินการตรวจและอนุมัติการนำข้อมูลขึ้นระบบฯ |
| ๗ | วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ | การตรวจแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) รอบที่ ๑ | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการตรวจแบบวัด OIT ของหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ทุกหน่วยงาน พร้อมทั้งให้คะแนน และข้อเสนอแนะ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยระบบ ITAS จะปิดการการตรวจแบบวัด OIT รอบที่ ๑ ในวันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม เวลา ๑๗.๐๐ น. |
| ๘ | วันที่ ๑ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ | การเผยแพร่ผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT รอบที่ ๑ และการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ หน่วยงานสามารถเข้าดูผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT โดยในกรณีที่ไม่เห็นด้วยกับผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT Amin จะต้องดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ผ่านระบบ ITAS โดยระบบ ITAS จะปิดรับการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น. |
| ๙ | วันที่ ๘ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ | การตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT รอบที่ ๒ | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT ตามที่หน่วยงานได้มีการชี้แจงเพิ่มเติม ผ่านระบบ ITAS โดยระบบ ITAS จะปิดการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT รอบ ๒ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม เวลา ๑๗.๐๐ น. |
| ๑๐ | วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | การกลั่นกรอง ตรวจสอบคุณภาพ และเก็บข้อมูลเพิ่มเติม | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการกลั่นกรอง ตรวจสอบคุณภาพของการจัดเก็บแบบวัด IIT และ EIT ให้เป็นไปตามหลักวิชาการ และสังคมเกิดความเชื่อมั่น |
| ๑๑ | วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | การประมวลผลและจัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมฯ | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมฯ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมฯ ราชหน่วยงาน |

| ที่ | ช่วงระยะเวลา | ขั้นตอน | การดำเนินงาน |
|-----|------------------------------|--|--|
| ๑๒ | วันที่ ๓ - ๓๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ | การประกาศผลการ ประเมินคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมินคุณธรรม ให้กับหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินได้รับทราบ พร้อมกันทั่วประเทศ และเผยแพร่ผลการประเมิน ดังกล่าวให้กับสาธารณชนได้รับทราบ เพื่อหน่วยงาน จะได้นำผลการประเมินไปใช้ประกอบการวางแผน สำหรับปรับปรุง พัฒนา และยกระดับผลการประเมิน ในปีถัดไป |

ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการประเมินคุณธรรม ได้ตาม
ช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการประเมินคุณธรรมฯ นี้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด สำนักงาน ป.ป.ช.
จะประกาศให้ทราบในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสุรพงษ์ อินทรถาวร)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด
อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

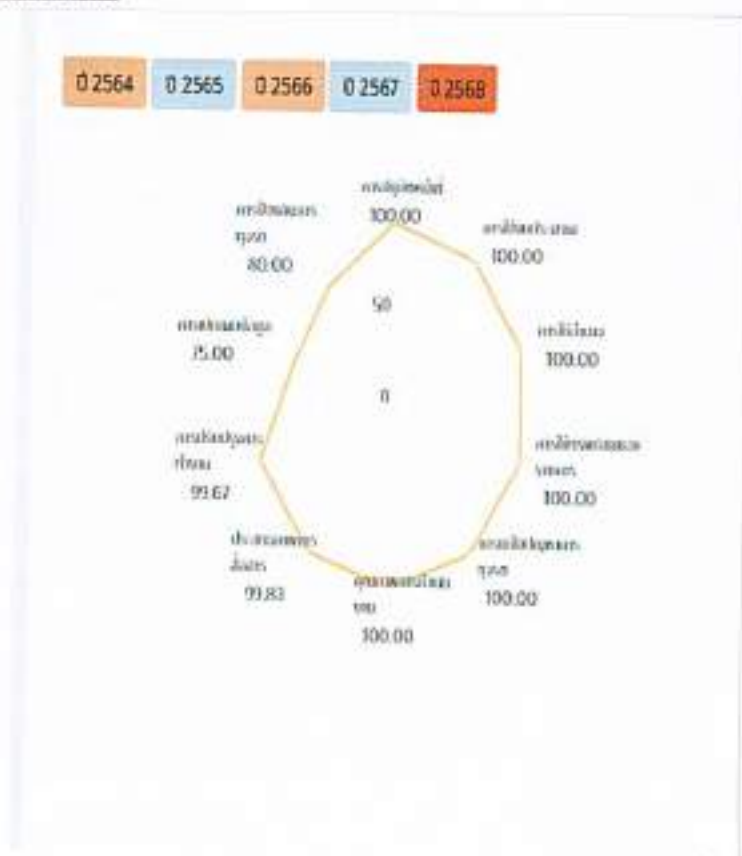
๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) คะแนนที่ได้ ๙๐.๙๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน อยู่ที่ ผ่าน โดยแบ่ง
คะแนนตามประเด็น ดังต่อไปนี้

ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------------|------------------------------|--------|
| 1 | การปฏิบัติงาน | 100.00 |
| 2 | การใช้งบประมาณ | 100.00 |
| 3 | การใช้จ่ายเงิน | 100.00 |
| 4 | การใช้จ่ายทรัพย์สินของราชการ | 100.00 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 100.00 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | 100.00 |
| 7 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 99.83 |
| 8 | การปรับปรุงการดำเนินงาน | 99.67 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | 75.00 |
| 10 | การป้องกันการทุจริต | 80.00 |

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



| เครื่องมือ | ลำดับ | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|------------|-------|--------------------------|--------|
| IIT | ๑ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๓๐๐.๐๐ |
| | ๒ | การใช้งบประมาณ | ๑๐๐.๐๐ |
| | ๓ | การใช้อำนาจ | ๓๐๐.๐๐ |
| | ๔ | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๑๐๐.๐๐ |
| | ๕ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐๐.๐๐ |
| EIT | ๖ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๑๐๐.๐๐ |
| | ๗ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๙๙.๘๓ |
| | ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | ๙๙.๖๗ |
| OIT | ๙ | การเปิดเผยข้อมูล | ๗๕.๐๐ |
| | ๑๐ | การป้องกันการทุจริต | ๘๐.๐๐ |

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับ ผ่าน และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการ ประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๙๕ คะแนน ระดับการประเมิน ผ่าน

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๙.๘๓ คะแนน ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๙๙.๖๗ คะแนน ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ๗๕.๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ๘๐.๐๐ คะแนน

สรุปได้ว่า จุดแข็ง ที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดใช้งบประมาณ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๑๐๐ คะแนน

รองลงมา ที่หน่วยงานได้คะแนน คือ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๙.๘๓ คะแนน ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๙๙.๖๗ คะแนน

จุดอ่อน ที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำ คือ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ๘๐.๐๐ คะแนน และตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล ๗๕.๐๐ คะแนน

ดังนั้น ประเด็นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำ คือ ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต ๘๐.๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ๗๕.๐๐ คะแนน

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อพิจารณาผลการประเมินแสดงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกรายละเอียดประกอบด้วย ประเด็น

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ได้นำผลการประเมินแบบวัด IIT , EIT และ OIT มาวิเคราะห์ ค่าคะแนน
มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|-------------------|--------------------------|----------|--------|--|
| ๑ | การปฏิบัติหน้าที่ | IIT | ข้อ i๑ | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ |
| | | | ข้อ i๒ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ i๓ | ๑๐๐.๐๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดย
ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ตั้งแต่ ข้อ i๑ ถึงข้อ i๓ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งตัวชี้วัด
ดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีการปฏิบัติงานที่ดีเยี่ยม

โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ
ปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐานมี
ความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่า
เทียมกัน ไม่ว่าผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวนอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
กับพฤติกรรมกรเรียกรับสินบน เพื่อแลก กับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อ
เป็นการตอบแทน

๒. การใช้งบประมาณ

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|----------------|--------------------------|----------|--------|--|
| ๒ | การใช้งบประมาณ | IIT | ข้อ i๔ | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ เสมอ |
| | | | ข้อ i๕ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ i๖ | ๑๐๐.๐๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ตั้งแต่ ข้อ ๑๔ ถึงข้อ ๑๖ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีการปฏิบัติงานที่ดีเยี่ยม ดังนั้น จึงควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาหน่วยงานและยังคงต้อง พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น รวมทั้งยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. การใช้อำนาจ

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|-------------|----------------------|----------|--------|---|
| ๓ | การใช้อำนาจ | IIT | ข้อ ๑๗ | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง |
| | | | ข้อ ๑๘ | ๑๐๐.๐๐ | อัปเดตข้อมูลให้แก่ส่วนงาน |
| | | | ข้อ ๑๙ | ๑๐๐.๐๐ | ทราบเสมอ |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ตั้งแต่ ข้อ ๑๗ ถึงข้อ ๑๙ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด การใช้ อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไป อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้ อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในสุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ดังนั้น จึงควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาหน่วยงาน และยังคงต้องพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น รวมทั้งยกระดับการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรมในทุกมิติ

๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|--------------------------|----------------------|----------|--------|---|
| ๔ | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | IIT | ข้อ ๑๐ | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด |
| | | | ข้อ ๑๑ | ๑๐๐.๐๐ | กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ |
| | | | ข้อ ๑๒ | ๑๐๐.๐๐ | อย่างต่อเนื่อง |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ตั้งแต่ ข้อ ๑๑ ถึงข้อ ๑๒ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สิน ของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่าเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การ บริหารส่วน ตำบลนาสะอาด มีการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอยู่ในระดับสูง

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|------------------------|--------------------------|----------|--------|---|
| ๕ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | IT | ข้อ ๑๓ | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ควรรักษาระดับคะแนนและกำหนด มาตรการในการแก้ไขการทุจริตภายใน หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง |
| | | | ข้อ ๑๔ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๑๕ | ๑๐๐.๐๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้แก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ตั้งแต่ ข้อ ๑๓ ถึงข้อ ๑๕ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นจาก การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดใน การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกัน การทุจริต โดยการจัดทำ มาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการ ส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่าง จริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ ภายใน หน่วยงานกระทำผิดโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ ดังนั้นจึงควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใส

๖. คุณภาพการดำเนินงาน

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|--------------------|--------------------------|----------|--------|--|
| ๖ | คุณภาพการดำเนินงาน | EIT | ข้อ e๑ | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ควรรักษาและยกระดับการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง |
| | | | ข้อ e๒ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ e๓ | ๑๐๐.๐๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑ = ๑๐๐ คะแนน e๒ = ๑๐๐ คะแนน e๓ = ๑๐๐ คะแนน โดยทุกข้อมี คะแนน มากกว่า ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ เห็นได้ว่า การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|-----------------------|--------------------------|----------|--------|---|
| ๗ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | EIT | ข้อ e๔ | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ควรรักษา และยกระดับการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง |
| | | | ข้อ e๕ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ e๖ | ๑๐๐.๐๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ การสื่อสาร ข้อ e๔ = ๑๐๐ คะแนน e๕ = ๑๐๐ คะแนน e๖ = ๑๐๐ คะแนน โดยทุกข้อมีคะแนน มากกว่า ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการ สื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานใน เรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะที่เดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อ ประชาชนอย่างชัดเจนปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้อง เป็นไปอย่างเท่าเทียม กันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการ หรือปฏิบัติหน้าที่

๘. การปรับปรุงการทำงาน

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|---------------------|--------------------------|----------|--------|--|
| ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | EIT | ข้อ e๗ | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด จำเป็นต้องปรับปรุงและยกระดับ คะแนนการปรับปรุงการทำงานให้มี ระดับที่สูงขึ้น |
| | | | ข้อ e๘ | ๙๙.๕๐ | |
| | | | ข้อ e๙ | ๙๙.๕๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ข้อ e๗ = ๑๐๐ คะแนน e๘ = ๙๙.๕๐ คะแนน e๙ = ๙๙.๕๐ คะแนน โดยทุกข้อมีคะแนน มากกว่า ๙๙.๖๗ คะแนน เป็นคะแนนจาก เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติหน้าที่ และ กระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการและการพัฒนาการ ให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๙. การเปิดเผยข้อมูล

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|---------|------------------|--------------------------|----------|--------|--|
| ๙ | การเปิดเผยข้อมูล | OIT | ข้อ ๐๓ | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีค่าคะแนนการเปิดเผยข้อมูลใน ภาพรวมผ่านเกณฑ์การประเมิน แต่ หน่วยงานจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อ ยกระดับค่าคะแนนให้มีระดับสูงขึ้น |
| | | | ข้อ ๐๒ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๓ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๔ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๕ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๖ | ๕๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๗ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๘ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๙ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๐ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๑ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๒ | ๕๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๓ | ๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๔ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๕ | ๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๖ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๑๗ | ๑๐๐.๐๐ | |
| ข้อ ๐๑๘ | ๑๐๐.๐๐ | | | | |

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|-----------|--------------------------|----------|-------|---|
| | | | ข้อ ๐๑๙ | ๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด จำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อ ยกกระดับค่า คะแนนให้มีระดับสูงขึ้น |
| | | | ข้อ ๐๒๐ | ๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีคะแนนตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) โดยได้คะแนนรวมเท่ากับ ร้อยละ ๗๕.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานจะเห็นได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน ค่าคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินแต่หน่วยงานจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อยกกระดับค่าคะแนนให้มีระดับสูงขึ้น

๑๐. การป้องกันการทุจริต

| ลำดับ | ตัวชี้วัด | เครื่องมือ การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|---------------------|--------------------------|----------|--------|---|
| ๑๐ | การป้องกันการทุจริต | OIT | ข้อ ๐๒๑ | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด จำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อยกกระดับ คะแนนให้มีระดับสูงขึ้น |
| | | | ข้อ ๐๒๒ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๒๓ | ๐ | |
| | | | ข้อ ๐๒๔ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๒๕ | ๐ | |
| | | | ข้อ ๐๒๖ | ๐ | |
| | | | ข้อ ๐๒๗ | ๑๐๐.๐๐ | |
| | | | ข้อ ๐๒๘ | ๑๐๐.๐๐ | |

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีคะแนนตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (OIT) โดยได้คะแนนรวม เท่ากับ ๘๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริตในประเด็นสิน (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็น ข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสใน หน่วยงานและมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมจะเห็นได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานค่าคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินแต่หน่วยงานจำเป็นต้อง ปรับปรุงเพื่อยกกระดับค่าคะแนนให้มี ระดับสูงขึ้น

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|---|----------------------|-------------------------------|
| ๓. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและเผยแพร่ระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบ และยึดถือปฏิบัติสร้าง ระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ ได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดการบริหารงานบุคคลและพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด เช่น เว็บไซต์ อีเมล นาสะฮาค บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๔. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๕. นำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้ แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ | ๓ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๔ | ผู้รับผิดชอบ สำนักงานสถิติ |
| ๑. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ | การใช้งบประมาณ | ๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้งบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. มีการสรุปและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้บริหาร และบุคลากรในที่ประชุมหน่วยงาน การแจ้งเวียนเอกสารเพื่อ กำกับติดตามการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า ๓. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์ | ๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๔ | กองคลัง |

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------|--|----------------------|--------------|
| ๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม | การใช้อำนาจ | <p>๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ แทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการ ทบพวงภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและ หลักสูตรการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ออศกร</p> <p>๓. แจงเวียนใบบุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่ง งานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |
| ๒. การเผยแพร่มาตรฐานทาง จริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ | การใช้อำนาจ | <p>๑. เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ในเว็บไซต์/ ในที่ประชุม หน่วยงาน/ช่องทางทางการ สื่อสารต่าง ๆ</p> <p>๒. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้าน จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๓. การประเมินจริยธรรมและการนำผลการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การ นำไปใช้ใน การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลการนำไป จัดทำแผนพัฒนา บุคลากร เป็นต้น</p> | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |

| | | | | |
|---|------------------------------------|---|-----------------------------|----------------|
| <p>๑. กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> | <p>การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> | <p>๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ จัดทำแผนการดังกล่าว</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางทางติดต่อ ของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ</p> <p>๕. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้ เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคล และ ผลประโยชน์ส่วนรวม</p> | <p>๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙</p> | <p>กองคลัง</p> |
|---|------------------------------------|---|-----------------------------|----------------|

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|------------------------------|--|----------------------|--------------|
| ๑. จัดทำมาตรการป้องกันเหตุการณ์เพื่อปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น | การแก้ไขปัญหาคูณภาพการทุจริต | ๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือปฏิบัติ | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘ | สำนักปลัด |
| ๒. ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ | การแก้ไขปัญหาคูณภาพการทุจริต | ๑. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย ๒. จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘ | สำนักปลัด |
| ๑. การปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. การให้บริการที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๓. การให้บริการโดยการมุ่งผลลัพธ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้า ๔. ส่งเสริมการให้ผู้ใช้บริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘ | สำนักปลัด |
| ๒. การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส | คุณภาพการดำเนินงาน | ๑. จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมแก้ปัญหาคูณภาพและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ๒. มุ่งมั่นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริต | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘ | สำนักปลัด |

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------------|--|----------------------|--------------|
| ๑. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | <ol style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน พัฒนาช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย อ่านความสะดวกในการเข้าใช้งาน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจนครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการตอบข้อซักถาม | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |
| ๑. ปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการ | การปรับปรุงระบบการทำงาน | <ol style="list-style-type: none"> ลดขั้นตอนการดำเนินงานที่ ซ้ำซ้อนและไม่จำเป็น เพิ่มช่องทางให้บริการที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก พัฒนาวัดกรรมและเทคโนโลยีการให้บริการ เผยแพร่ผลการปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการ เช่น ข่าว ประชาสัมพันธ์อินโฟกราฟิกป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่าง เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |
| ๒. การปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการและระบบ E-Service | การปรับปรุงระบบการทำงาน | <ol style="list-style-type: none"> ผู้บริการกำหนดผู้รับผิดชอบ จัดทำช่องทางสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ใช้บริการ | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |
| ๑. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่/เปิดเผยข้อมูล | การเปิดเผยข้อมูล | <ol style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน การสื่อสารการตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายที่ชัดเจน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจนครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--------------------|--|----------------------|--------------|
| ๑. จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต เมื่อปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น | การป้องกันกาทุจริต | ๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อม กำหนดมาตรการป้องกันกาทุจริตภายในหน่วยงานพร้อม เผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำ มาตรฐานทางจริยธรรมและ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |
| ๒. ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือ ร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อ หน้าที่ | การป้องกันกาทุจริต | ๑. เผยแพร่ช่องทางการ้องเรียนผ่านเว็บไซต์ช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถ ส่งเกตเห็นได้ง่าย ๒. จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส | ๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | สำนักปลัด |

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๓ ปีที่ผ่านมา พบว่า เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเพิ่มระดับความยาก อีกทั้งยังเพิ่มหลักเกณฑ์ขั้นตอน ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ใหม่ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาหลักเกณฑ์ใหม่ ประกอบกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ก็มีภารกิจหลักของตนเองมากอยู่แล้ว จึงอยากสะท้อนให้สำนัก (ITA) ลดหลักเกณฑ์ขั้นตอนเพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจ และไม่ควรมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใหม่อยู่ตลอด ซึ่งจะไม่ใช่เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่ และอยากสะท้อนให้เปลี่ยนชื่อ “เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” เป็น “การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” เพื่อจะได้สอดคล้องกับความเป็นจริง เนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะปัจจุบันหัวใจหลักสำคัญคือ งบประมาณในการจัดจ้างเว็บไซต์ซึ่งต้องใช้ งบประมาณเป็นจำนวนมาก ดังนั้น หากเปลี่ยนชื่อเป็น “การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” ก็จะเป็นการง่ายต่อการเสนอของงบประมาณจากกรมการปกครองท้องถิ่น

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร คือ ผู้บริหารเจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากร ความรู้ทัศนคติความรับผิดชอบ
๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ คือ งบประมาณของหน่วยงานมีจำกัด
๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี คือ บุคลากรยังขาดความรู้ ความเข้าใจในด้านเทคโนโลยี
๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ คือ พื้นที่ยังเป็นพื้นที่เกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่และเป็นชานนา ชาวสวน
๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ คือ เศรษฐกิจมีเพียงการทำไร่ นา ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่