



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด
อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี



๐๔๒-๑๔๕-๔๓๐



<https://www.nasaardlocal.go.th/>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ได้มีมติ เห็นชอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในคราว ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับนายอำเภอสร้างคอม ได้อนุมัติข้อบัญญัติดังกล่าว ตามหนังสืออำเภอสร้างคอม ที่ อด ๐๐๒๓.๒๓/๒๓๕๔ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอนันต์ โสสิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด
เขต/อำเภอ สร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

-
- ซอยบ้านหายโศก ถนนนาสะอาด-นาไชยฟอง แขวง/ตำบล นาสะอาด
เขต/อำเภอ สร้างคอม จังหวัดอุดรธานี 41260

พื้นที่	25.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	2,422 คน
ชาย	1,247 คน
หญิง	1,175 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหาร ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะ

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 24,630,675.80 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 38,801,823.70 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,556,986.20 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 11,500.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 331,918.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 24,730,603.28 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	307,562.01 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	69,562.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	80,225.33 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	377,447.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	28,220.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,156,559.64 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	8,711,027.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 18,926,748.32 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	4,209,578.73 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,366,170.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,374,099.59 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,184,300.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	792,600.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท		
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 8,290,300.00 บาท		
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท		
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท		

ค่าแกลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	307,562.01	395,000.00	600,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ	69,562.30	74,400.00	100,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	80,225.33	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ	377,447.00	350,000.00	500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	28,220.00	30,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	863,016.64	949,400.00	1,301,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร			
หมวดภาษีจัดสรร	15,156,559.64	13,723,000.00	15,430,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	15,156,559.64	13,723,000.00	15,430,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง			
หมวดเงินอุดหนุน	8,711,027.00	10,327,600.00	10,268,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร	8,711,027.00	10,327,600.00	10,268,500.00
รวม	24,730,603.28	25,000,000.00	27,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	4,209,578.73	5,758,107.00	5,461,970.00
งบบุคลากร	7,366,170.00	9,834,460.00	10,997,484.00
งบดำเนินงาน	5,374,099.59	5,798,533.00	6,333,546.00
งบลงทุน	1,184,300.00	2,503,900.00	2,700,000.00
งบเงินอุดหนุน	792,600.00	1,090,000.00	1,493,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	15,000.00	14,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	18,926,748.32	25,000,000.00	27,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด และโดยอนุมัติของนายอำเภอสร้างคอม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,727,764
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	947,600
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,887,126
แผนงานสาธารณสุข	481,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์	917,840
แผนงานเคหะและชุมชน	1,277,720
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	15,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	238,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,783,880
แผนงานการเกษตร	20,000
แผนงานการพาณิชย์	242,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,461,970
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

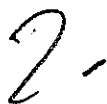
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงนาม)


(นายอนันต์ โสสิต)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อนุมัติ



(ลงนาม)

(นายเอราวัณ รัตนเดชอุดม)

นายอำเภอสร้างคอม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,461,970 บาท
งบกลาง	รวม	5,461,970 บาท
งบกลาง	รวม	5,461,970 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบ		
อันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ		
ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5		
ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว		
- เป็นไปตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต.		
ด่วนที่สุด ที่ มท. 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตาม
พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่
ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจาก
การทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2
ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)
- เป็นไปตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,609,600 บาท
-----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี
บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพเป็นรายเดือนแบบ
ขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
จ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศ
บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ย
การเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบ
สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.
2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	960,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิ จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2548 มาตรา 16		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	333,140 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี	จำนวน	334,630 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.นาสะอาด เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16	จำนวน 60,000 บาท
---	-------------------------

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,452,164 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,879,564 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายก และรองนายก อบต.

จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. นายกอบต. จำนวน 1 อัตรา ($27,600 \times 12$
= 331,200)

2. รองนายกอบต. จำนวน 2 อัตรา ($15,180 \times 2 \times 12$
= 364,320)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่คณะ

ผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา ($4,000 \times 12 = 48,000$)

2. รองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ($3,000 \times 2 \times 12$
= 72,000)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่คณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา ($4,000 \times 12 = 48,000$)

2. รองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ($3,000 \times 2 \times 12$
 $= 72,000$)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	115,920 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล อัตราละ 9,660 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/
สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 12 เดือน

1. ประธานสภาฯ ($15,180 \times 12 = 182,160$)
2. รองประธานสภาฯ ($12,420 \times 12 = 149,040$)
3. เลขานุการสภาฯ ($9,660 \times 12 = 115,920$)
4. ส.อบต. จำนวน 5 อัตรา ($9,660 \times 5 \times 12 = 579,600$)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,801,404 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,224,804 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนัก
ปลัด) รวมถึงเงินเดือนชั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 6
อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

ของ อบต.นาสะอาด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน 12 เดือน		
1. ค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับ อัตราเงินประจำตำแหน่ง)		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการครอง ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน		
2 อัตรา		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000		
บาท จำนวน 12 เดือน		
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ		
3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์		
การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ		
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน		
2547		
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล		
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 17 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565		
4) ประกาศ ก.จ. กท.ท. และ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไป		
เกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2564		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ) 2. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา ดังนี้ 1. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดกำหนดให้เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

งบดำเนินงาน	รวม	2,506,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	107,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,010,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคลของสำนักงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1.ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 2.ปฏิบัติงานแม่บ้าน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
ค่าเช่าบริการกล้องวงจรปิดTOT เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ากล้องวงจรปิด จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	192,600 บาท
ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563	จำนวน	48,000 บาท

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เพื่อใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือค่า เข้าปกหนังสือในงานประจำ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,000 บาท
ค่าปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	8,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการต่างๆ เช่น การประชุมสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของอปท. และกรณีหน่วยงานอื่นเข้าศึกษาตู่งาน หรือเยี่ยมชมหน่วยงาน หรือการตรวจราชการ การแถลงข่าว เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของรางวัลหรือเงินค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย พานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และ
อื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร
ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่อป
พร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม
ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้ารับการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
8388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้
บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ
ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่า ที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 174 ลำดับที่ 4)	จำนวน 260,000 บาท
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรม การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สุขของประชาชนเช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 174 ลำดับที่ 3)	จำนวน 20,000 บาท
ประชุมประชาคม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมการประชุมประชาคม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 7)	จำนวน 10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายางที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ฟืนนอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน 25,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน 120,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป บันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น อักษร หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีด เตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

1,134,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

1,040,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ ใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าแฟล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่า สื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบเงินอุดหนุน	รวม	52,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	52,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับเทศบาลตำบลบ้านยวด อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี	จำนวน	32,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 11)		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ ให้กับอำเภอสร้างคอม		
- เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 8)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	14,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	14,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษา	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา องค์กร หรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อศึกษา สำนวความพึงพอใจ ฯลฯ		

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,899,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,609,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,609,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 จำนวน 12 เดือน - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 17 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565 4) ประกาศ ก.จ. กท.ท. และ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไป เกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2564		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	313,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้าง จำนวน 12 เดือน - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการครอง ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดกำหนดให้ เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)		

งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้สอย	รวม	164,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานช่วยงานในกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/34044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่อปพร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการผูกอบรม และการเข้ารับการผูกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด เล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่น กรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	376,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	356,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	356,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึง เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะ ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่อปพร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรม
ต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	947,600 บาท
--	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	254,000 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	254,000 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	254,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึง
เงินเดือนชั้นเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

ของ อบต.นาสะอาด

งบดำเนินงาน	รวม	693,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	81,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	33,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550		
2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	612,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		
ปฏิบัติงานประจำระดับเพลิง จำนวน 6 อัตรา และ		
ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1		
อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.		
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง		
หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก		
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน		
ราชการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปี	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด		
อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้าย		
โครงการ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ		
ดำเนินโครงการ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 1)		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด		
อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย		
โครงการ ค่าน้ำดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ		
ดำเนินโครงการ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 2)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	946,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	821,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	821,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	659,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึง เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 17 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565 4) ประกาศ ก.จ. กท.ท. และ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์ ทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2564		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไปปฏิบัติงานธุรการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป ปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด กำหนดให้เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักรีด ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/34044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการต่างๆ เช่น

การประชุมสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม
ราชการของ อบต. และกรณีหน่วยงานอื่นเข้าศึกษา
งาน หรือเยี่ยมชมหน่วยงาน หรือการตรวจราชการ การ
แถลงข่าว เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381
ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณ
และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ อปพร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติ
หน้าที่ หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม
สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว 1797

ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนว

ทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้า

รับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

8388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้

บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครอง

ท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ
ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้

สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ

ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และ

พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ อปพร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติ

หน้าที่ หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ

ให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม

สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่oraryราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว 1797

ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนว

ทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้า

รับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

8388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้

บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครอง

ท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรม

ต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร

สมาชิกสภาท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน
 วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง
 รายการจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
 วัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจาน
 บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy
 Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital
 Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel
 Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)
 หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์
 ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ
 ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
 ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือ
 แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)
 เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM
 คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,941,086 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,041,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,041,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	654,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือน พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา สะอาด ตำแหน่ง ครู จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน การศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2 จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน การศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	291,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสะอาด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดกำหนดให้เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

งบดำเนินงาน	รวม	918,846 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	516,136 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็ก		
แห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและ		
เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าเวทีและ		
เครื่องเสียง ค่ารางวัลและของรางวัล ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย		
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม		
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1)		
โครงการประชุมผู้ปกครองเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุม		
ผู้ปกครองเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาสะอาด		
เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย		
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม		
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 2)		

โครงการวันพ่อแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 141 ลำดับที่ 5)	จำนวน 5,000 บาท
โครงการวันแม่แห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 141 ลำดับที่ 3)	จำนวน 5,000 บาท
โครงการส่งเสริมการอ่านสำหรับเด็ก (นิทาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการอ่านสำหรับเด็ก (นิทาน) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าหนังสือนิทาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 143 ลำดับที่ 9)	จำนวน 5,000 บาท

โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากและฟันเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากและฟันเด็ก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าแปรงสีฟันและยาสีฟัน ค่าโมเดลฟันปลอม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 144 ลำดับที่ 13)	จำนวน 10,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ดังนี้ 1) ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 38 x 36 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 335,160 บาท 2) ค่าสนับสนุนการเรียนการสอน (รายหัว) อายุ 2 - 5 ปี จำนวน 38 x 1734 บาท เป็นเงิน 65,892 บาท 3) ค่าสนับสนุนหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 28 x 200 บาท เป็นเงิน 5,600 บาท 4) ค่าสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 28 x 290 บาท เป็นเงิน 8,120 บาท 5) ค่าสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 28 x 325 บาท เป็นเงิน 9,100 บาท 6) ค่าสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 28 x 438 บาท เป็นเงิน 12,264 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 142 ลำดับที่ 6)	จำนวน 436,136 บาท

เผ่าละว้าและป้องกันโรคมือ เท้า ปาก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผ่าละว้าและป้องกันโรคมือ เท้า ปาก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 15)	จำนวน	10,000 บาท
เยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 144 ลำดับที่ 14)	จำนวน	3,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	402,710 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสะอาด และโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 3 แห่ง ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสะอาด จำนวน 38 คน (ได้รับจัดสรรอัตราคนละ 7.51 บาท) จำนวน 260 วัน - โรงเรียน สังกัด สพฐ. 3 แห่ง จำนวนนักเรียน 158 คน (ได้รับจัดสรรอัตราคนละ 7.51 บาท) จำนวน 260 วัน	จำนวน	382,710 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ฯลฯ		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอน ทำด้วยพลาสติก กระดานส้นพลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยึดหุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาดัง (กระดานดำ) แปรลงกระดานดำ ซอสค์ ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	981,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	981,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	981,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
สถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ให้กับเด็กอนุบาล - ป.6		
ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)		
(71 คน x 200 วัน x 36 บาท + 87 x 200 วัน x		
27 บาท)		
ตามหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/		
ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อม		
แนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน		
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปี		
งบประมาณ พ.ศ. 2567		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	481,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,600 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด กำหนดให้เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

งบดำเนินงาน	รวม	161,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาล จำนวน 2		
อัตราคนละ 5,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน		
ค่าใช้สอย	รวม	41,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคัดแยกขยะต้นทาง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะ		
ต้นทาง เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย		
โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย		
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ		
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 159 ลำดับที่ 6)		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศ.ดร. สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนา รี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการหาวัคซีน และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เป็น	จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 153 ลำดับที่ 5)	
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพะ เจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนา รี - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/ เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 154 ลำดับที่ 6)	จำนวน 1,500 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านนาสะอาด เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านนาสะอาด ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 8)	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านหายโศก เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านหายโศก ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหายโศก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 9)	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านนาหว้า เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านนาหว้า ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาหว้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 10)	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านนาหงษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านนาหงษา ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาหงษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 11)	จำนวน	20,000 บาท

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านดอนเหมือดแก้ว เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านดอนเหมือดแก้ว ให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนเหมือดแก้ว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 156 ลำดับที่ 12)	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านนาไชยพอง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านนาไชยพอง ให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาไชยพอง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 156 ลำดับที่ 13)	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านโป่งสวรรค์ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านโป่งสวรรค์ ให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโป่งสวรรค์ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 156 ลำดับที่ 14)	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองม่วง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองม่วง ให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 157 ลำดับที่ 15)	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	772,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	633,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	633,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 17 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565 4) ประกาศ ก.จ. กท.ท. และ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์ ทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2564		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	150,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองสวัสดิการและสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองสวัสดิการและสังคม จำนวน 12 เดือน - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด กำหนดให้เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

งบดำเนินงาน	รวม	139,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	64,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/	จำนวน	16,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 5) หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น
 ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ
 ค่าชักฟอก ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 ค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้า
 ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง
 ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
 ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
 ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/34044 ลง
 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
 ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
 บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ผ่านท่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ อบพร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว 1797 ลงวันที่
2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้ารับการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 8388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้
บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ
ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน
ฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น
หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก
กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจาน

บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy

Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital

Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel

Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

ดรัมพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ

ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือ

แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)

เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAMคัตชีทฟีดเตอร์

(Cut Sheet Feeder) ฯลฯ.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้าน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 4)		
โครงการวันผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวันผู้สูง อายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่ มีแอลกอฮอล์ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัด งาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 1)		
โครงการศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการศึกษาดู งานกลุ่มอาชีพ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 2)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	239,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดกำหนดให้เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ		

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	300,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อ		
การเกษตร บ้านหนองม่วง – คำผักหนอก (หมู่ที่ 8 บ้าน		
หนองม่วง)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 23)		
ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ 8	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อ		
การเกษตร จากบ้านหนองม่วง - บ้านคอนเตือ (หมู่ที่ 8		
บ้านหนองม่วง)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 21)		
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ 1 เส้นฟาร์ม		
ไก่อ - แยกป่าช้า		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	738,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	149,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	149,300 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	125,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน		
พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
1. พนักงานขับรถขยะ		
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)		
ของ อบต.นาสะอาด		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้าง 1 อัตรา ดังนี้		
1. พนักงานขับรถขยะ		
- เป็นไปตามระเบียบ พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		
งบดำเนินงาน	รวม	589,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	432,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานประจำรถขยะ	จำนวน	288,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการขยะ ให้กับเทศบาลเมืองบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี		

ค่าวัสดุ	รวม	157,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	157,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	5,000 บาท
------------------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์
ต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข/เพิ่มเติม
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 109 ลำดับที่ 1)

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 110 ลำดับที่ 4)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	158,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	158,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	158,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็ก	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 146 ลำดับที่ 2)		
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 146 ลำดับที่ 1)		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของดีอำเภอสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร่วมสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีของดีอำเภอสร้างคอม เช่น ค่าจ้าง เหมาตกแต่งขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายขบวน ค่าจ้างเหมารถแห่พร้อมเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาแต่งกาย ผู้ถือป้ายและนางรำ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 2)	จำนวน	80,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,083,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	933,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	933,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	611,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึง เงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 จำนวน 12 เดือน - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 17 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565 4) ประกาศ ก.จ. กท.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2564		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2. คนงานทั่วไป ปฏิบัติงานธุรการ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.นาสะอาด		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน
จ้าง 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา

2. คนงานทั่วไป ปฏิบัติงานธุรการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของ

ส่วนราชการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

กำหนดให้เงินตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

ของ อบต.นาสะอาด

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน		
ส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ		
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2563		
2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/		
ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ		
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013		
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน		
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0809.3/ว 4522 ลง		
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง		
การศึกษาและค่าเล่าเรียน		
5) หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้สอย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/34044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ยานพาหนะทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ อบพร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว 1797 ลงวันที่
2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้ารับการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
8388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้
บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ
ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ
ของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้
ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก
กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตะแกรงวาง
เอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน 50,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน 20,000 บาท

งานก่อสร้าง	รวม	2,700,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,700,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,700,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าสู่อบต.นาสะอาด	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าสู่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ตั้งอยู่บนพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านหายโศก ถนนเส้นหายโศก -นาไชยพอง ขนาด กว้าง 8 เมตร สูง 6 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 162)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาไชยพอง หมู่ที่ 6 (เส้นนาไชยพอง - หนองไผ่) ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 117 เมตร ความหนา 0.50 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 101 ข้อ 39)		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างร่องระบายน้ำ U ภายในหมู่บ้าน บ้านนาหว้า หมู่ที่ 3 (สายสี่แยกบ้านนางอนงค์ - บ้านนางยุพิน สิงห์สิทธิ์) ขนาดความกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 97 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 120 ข้อ 98)		
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถอบต.นาสะอาด	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างโรงจอดรถสำนักงาน ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 12 เมตร สูง 4 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 138 ข้อที่ 157)		

โครงการก่อสร้างห้องเก็บของสำนักงานอบต.นาสะอาด เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างห้องเก็บของ สำนักงาน อบต.นาสะอาด ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 20 เมตร สูง 3.5 เมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 137 ข้อที่ 155)	จำนวน	300,000 บาท
โครงการขุดลอกลำห้วย เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างขุดลอกคลองโนนนก เอี้ยง- ท่าแพ ของบ้านหายโศก หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 600 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 181 ข้อที่ 21)	จำนวน	300,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการติดตั้งชุดพลังงานแสงอาทิตย์ สำหรับประปา หมู่บ้าน หมู่ที่4 เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บริเวณข้างบ้าน นายเจริญ มะธูผา บ้านนาหงษา (ก่อสร้างตามแบบแปลน อ.บ.ต.กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 127 ข้อที่ 120)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการติดตั้งชุดพลังงานแสงอาทิตย์ สำหรับประปา หมู่บ้าน หมู่ที่1 เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ 1 หอถ้ำโรงเรียนบ้านนาสะอาด บ้านนา สะอาด (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 127 ข้อที่ 120)	จำนวน	100,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ขยายผิวจราจร	จำนวน	250,000 บาท
--------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านดอนเหมือดแก้ว (เส้นหน้าวัด - วนายสมภาร) โดยทำการขยายผิวจราจร 2 ข้าง กว้าง 0.50 เมตร ยาวข้างละ 376 เมตร ไหล่ทางลูกรังหนา 0.50 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 104 ข้อ 49)

ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 8 บ้านหนองม่วง สายสามแยกนายนายโป่ง - สามแยกหนองม่วง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 453 เมตร ปริมาณดินลูกรังพร้อมเกลี่ยปรับแต่งไม่น้อยกว่า 817 ลูกบาศก์เมตร หรือหนา 0.30 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 95 ข้อ 23)

ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ 4	จำนวน	100,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 4 บ้านนาหงษา สายนางนางเอี่ยม - สามแยกป่าช้า กว้าง 4 เมตร ยาว 620 เมตร ปริมาณดินลูกรังพร้อมเกลี่ยปรับแต่งไม่น้อยกว่า 787 ลูกบาศก์เมตร หรือหนา 0.20 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 91 ข้อ 9)

ปรับปรุงโรงปฎิหมักชีวภาพ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงโรงปฎิหมักชีวภาพ หมู่ที่ 7 บ้านโปร่งสวรรค์ กว้าง 7 เมตร ยาว 12 เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 132 ข้อ 139)		
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 165 ข้อ 4)		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่า ค่าป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 165 ข้อ 3)		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	242,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	242,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	192,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานดูแล ซ่อมแซมงานประปาหมู่บ้าน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์ การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ ลื่นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย จ้างเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีมชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.8/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

